**ДОГОВОР № \_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_**

**об образовании по образовательным программам**

**дошкольного образования МБ ДОУ «Детский сад № 213»**

г. Новокузнецк «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 213» , осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии от «10» сентября2015 года регистрационный № 15300, выданной Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области (далее - Исполнитель), в лице заведующего образовательной организацией Макаренко Евгенией Валерьевной**,** действующего на основании приказа КОиН от 14.05.2024 №109, Устава МБ ДОУ «Детский сад № 213» (далее – Исполнитель) с одной стороны и родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка)

(далее **–** Заказчик), действующий в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.р,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

(далее – Воспитанник), совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно – ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО),содержания Воспитанника в образовательной организации, а так же при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.1

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы:

**Образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 213»**

**Адаптированная образовательная программа муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 213»**

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) с момента подписания настоящего Договора до прекращения образовательных отношений.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – по пятидневной рабочей неделе (кроме выходных и праздничных дней) в режиме полного дня (12 –часовое пребывание)2**с 7.00 до 19.00**.

1.6. Воспитанник зачисляется в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_группу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ направленности МБ ДОУ «Детский сад № 213» (приказ № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_20­­\_\_\_г.).

1.7. Образовательная деятельность осуществляется на русском языке, как родном языке.

1.8. основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, о приеме лица на обучение в эту организацию.

**II. Взаимодействие Сторон**

**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги

(за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в Договоре об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги [2](https://base.garant.ru/70626002/#block_6666).

2.1.4. Временно переводить воспитанника в другую возрастную группу в случаях: карантина, уменьшения количества детей в группе.

2.1.5. Организовывать разновозрастные группы.

2.1.6. Вносить предложения по совершенствованию воспитания Воспитанника в семье.

2.1.7. Организовывать на базе образовательной организации работу с социальными партнёрами в сфере образовательных, познавательных, развлекательных услуг.

2.1.8. Заявлять в органы социальной защиты и (или) опеки о случаях физического или психического насилия, отсутствия заботы, грубого и небрежного обращения с Воспитанниками со стороны родителей (законных представителей), непосредственной угрозе жизни и здоровью ребенка.

2.1.9. Не передавать Воспитанника Заказчику, если последний находится в состоянии алкогольного, токсического, наркотического и/или иного опьянения и гражданам, не перечисленным в заявлении.

2.1.10. Расторгнуть отношения, предусмотренные настоящим Договором в связи с отчислением Обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

1) в связи с получением образования (завершения обучения);

2) досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в том числе, в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.1.11. Защищать интересы, профессиональную честь и достоинства сотрудников образовательной организации в соответствии с действующим законодательством.

2.1.12. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (иные права Заказчика).

**2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы3.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом I](#Par74) настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с воспитанниками в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.4

2.2.7. Принимать участие в деятельности совета родителей.

2.2.8. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.5

2.2.9. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(иные права Заказчика).

**2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом I](https://base.garant.ru/70626002/#block_1100) настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены [Законом](https://base.garant.ru/10106035/9db18ed28bd6c0256461e303941d7e7a/#block_37) Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и [Федеральным законом](https://base.garant.ru/70291362/ff9fa08d419e8a3992b637ce02f95752/#block_108643) от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной [пунктом 1.3](#Par78) настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания,6 необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.7

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием в соответствии с его возрастом и требованиями СанПиН. Время приема пищи – согласно установленному в образовательной организации режиму дня.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу ежегодно до 1 сентября текущего года (по необходимости и в течении года).8

2.3.12. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: лечебно-профилактические мероприятия: диспансеризация в соответствии с возрастом, оздоровительные мероприятия: витаминизация, закаливание.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных9" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Сохранять место за Воспитанником по следующим уважительным причинам:

- болезнь ребенка, санаторно-курортное лечение ребенка (при наличии справки медицинской организации);

- закрытие образовательной организации на ремонтные работы, карантин и др. (при наличии приказа образовательной организации);

- прохождение ребенком реабилитации после перенесенного заболевания (при наличии выписки из стационара, справки медицинской организации, заключения врача-специалиста, направления на медицинскую реабилитацию);

- отпуска родителей (законных представителей).

Во всех случаях при предоставлении Заказчиком письменного заявления на имя заведующего ДОУ.

**2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги в размере и порядке, определенными в [разделе IV](https://base.garant.ru/70626002/#block_1400) настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере

и порядке, определенными в [разделе III](https://base.garant.ru/70626002/#block_1300) настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя. Приводить ребенка не позднее 8.00 часов в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания.

2.4.5. Передавать и забирать Воспитанника из образовательной организации лично (либо доверять лицам, указанным Заказчиком в письменном заявлении Исполнителю).

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни, а также о предстоящем выходе по телефону **37-86-49 ,** о предстоящем отпуске предупреждать в письменной форме (заявление). В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником,9 указанную в разделе III настоящего Договора.

2.4.10. Своевременно предоставлять в образовательную организацию документы, подтверждающие льготы по оплате за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.11. В случае несвоевременного (после 9.00 первого дня отсутствия) уведомления родителями (законными представителями) образовательной организации об отсутствии ребенка по уважительной причине, а также в случае отсутствия ребенка без уважительных причин родительская плата за указанные дни начисляется в полном объеме.

2.4.12. Уведомление направляется способом, позволяющим зафиксировать факт его получения МБ ДОУ «Детский сад № 213»: по телефонам, письменно, посредством электронной почты DetS213[@yandex.ru](mailto:skorobo-marina@mail.ru) (на основании Постановления Администрации города Новокузнецка от 18.09.2017 г. № 147 «Об установлении платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования»

2.4.13. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателей «из рук в руки», не делегировать эту обязанность посторонним и несовершеннолетним лицам. Приводить в образовательную организацию и забирать из неё Воспитанника имеет право лицо, достигшее 18 лет, не являющийся родителем (законным представителем) Воспитанника только на основании письменного заявления Заказчика (с указанием полных сведений о забирающем).

**III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход**

**за Воспитанником (в случае оказания таких услуг)**

3.1. Размер оплаты за присмотр и уход в образовательной организации за Воспитанником (далее – родительская плата), а так же льготные категории граждан, имеющие право на освобождение (снижение) родительской платы устанавливаются в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, с постановлением администрации города Новокузнецка № 176 от 13.09.2023г «О внесении изменения в постановление администрации города Новокузнецка от 18.09.2017 № 147».

3.2. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет **3 323 рубля 00 копеек** (три тысячи триста двадцать три рубля 00 копеек) в месяц.

3.3. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.4. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а так же расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.5. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.6. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

3.7. Родительская плата не начисляется за дни отсутствия ребенка в образовательной организации только по уважительной причине. Уважительной причиной отсутствия ребенка в образовательной организации является:

- болезнь ребенка;

- санаторно-курортное лечение (при наличии справки медицинской организации);

- отдых ребенка не более 75 календарных дней (включительно) в год по заявлению одного из родителей (законного представителя) в случаях:

\* периода отпуска родителей (законных представителей), представляемых в соответствии с трудовым законодательством (с приложением копий подтверждающих документов, заверенных работодателем)

\* отдыха ребенка в летний период

- закрытии образовательной организации на ремонтные работы, карантин и др. (при наличии приказа образовательной организации);

- прохождении ребенком реабилитации после перенесенного заболевания (при наличии выписки из стационара, справки медицинской организации, заключения врача-специалиста, направления на медицинскую реабилитацию).

3.8. В случае несвоевременного (после 9.00 первого дня отсутствияяяяяяяяяяяяя0 уведомления родителями (законными представителями) образовательной организации об отсутствии ребенка по уважительной причине, а так же, в случае отсутствия ребенка без уважительной причины, родительская плата начисляется в полном объеме.

Уведомление направляется способом, позволяющим зафиксировать факт его получения образовательной организацией (письменно, посредством электронной почты)

3.9. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя.

3.10. Оплата производится в срок **не позднее 10 числа текущего месяца** за текущий месяц.

3.11. При установлении платы за присмотр и уход за детьми в детском саду, сохранен перечень категории лиц, нуждающихся в социальной защите и предоставлении льгот.

3.11.1. Освобождены от родительской платы:

- родители (законные представители) детей, относящиеся к категории «участники специальной военной операции», установленной решением Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 29.11.2022 №17/127

- родители (законные представители) детей-инвалидов, детей с туберкулезной интокцикацией в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

- законные представители детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с момента предоставления документов, подтверждающих статус ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.11.2. Снижен на 50% установленный размер родительской платы:

- семьям, признанным в соответствии с Законом Кемеровской области от 08.12.2005 № 140-ОЗ «О государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам».

3.11.3. Снижен на 30 % установленный размер родительской платы:

- родителям (законным представителям) – работникам муниципального дошкольного образовательного учреждения или муниципального образовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста, реализующих образовательную программу дошкольного образования (кроме административного и педагогического персонала).

3.11.4. Снижен на 20% установленный размер родительской платы:

семьям, признанным в соответствии с Законом Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области».

**IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение**

**обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Права, обязанности и ответственность Родителя, предусмотренные текстом настоящего договора, распространяются не только на Родителя, непосредственно подписавшего текст данного договора, но и на другого родителя (законного представителя) данного ребенка.

**V. Основания изменения и расторжения договора**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

**VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует на период пребывания Воспитанника в МБ ДОУ «Детский сад № 213».

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**VI. Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Исполнитель** |  | **Заказчик** |
| муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 213» |  | **ФИО**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Адрес**: 6540\_\_\_\_\_\_, г.Новокузнецк, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Паспорт**: серия \_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 654032, г. Новокузнецк, ул. Обнорского, дом № 16А , т.37-86-49 |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ИНН/КПП – 4221008291/422101001 |  | Дата выдачи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Р/сч. 40701810600003000001 |  |  |
| в ГРКЦ ГУ ЦБ по Кемеровской области |  | **Контактный телефон**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| лиц. счет 20396004510 |  |  |
|  |  |  |
| Заведующий МБ ДОУ «Детский сад № 213» |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Макаренко |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
| М.П. |  | (подпись) (ФИО) |

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Дата) (Подпись) (Расшифровка подписи)

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, основной образовательной программой дошкольного образования, реализуемой Учреждением и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников

ознакомлен(а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

1. Пункт 34 статьи 2 и часть 1 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г.. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. В случае если за оказание дополнительных образовательных услуг Исполнителем установлена плата и ее размер.
3. Дошкольные образовательные организации функционируют в режиме кратковременного пребывания (до 5 часов в день), сокращенного дня (8 - 10-часового пребывания), полного дня (10,5 - 12-часового пребывания), продленного дня (13 - 14-часового пребывания) и круглосуточного пребывания детей (пункт 1.3 Санитарно- эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 29 мая 2013 г., регистрационный № 28564, Российская газета, № 157, 2013)
4. Пункт 2.9 Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384, Российская газета, № 265,2013)
5. Части 5-7 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
6. Части 4 и 6 статьи 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 30, ст. 4036; №48, ст. 6165)